



УКАЗАНИЯ

към участниците в конкурс за отдаване под наем на недвижими имоти

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Институт по металознание, съоръжения и технологии "Акад. А. Балевски" с Център по хидро- и аеродинамика – Варна (ИМСТ с ЦХА-Варна), наричан по-долу „наемодател”, обявява конкурс за отдаване под наем на недвижим(и) имот(и), ползвани и управлявани от ИМСТ с ЦХА-Варна и собственост на Българската академия на науките.

2. Приемливи кандидати в конкурса са всички физически и юридически лица или техни обединения. Кандидатите трябва да са регистрирани като търговци по смисъла на търговския закон, дружества по ЗЗД, или да упражняват свободна професия.

Условие за участие в конкурса на настоящи наематели на ИМСТ с ЦХА-Варна е липсата на неплатени наем и/ или други разходи по съответния договор за наем към момента на разглеждане на предложенията на кандидатите.

3. Условия при ползване на имотите:

- да се запази предназначението им;
- извършването на трайни подобрения или преустройства се допускат само след писмено съгласие на наемодателя.

4. Огледът на обекта - **помещения № 505в и част от помещение № 505 (505б) (с обща площ 21 кв.м)** се извършва всеки работен ден от 1 до 9 юли 2019 г., от 9:00 до 11:00 ч. и от 13:00 до 15:00 ч. след предварително съгласуване с ръководител направление „ОЕПД” Дончо Донев (GSM 0886 42 54 54). **Началната наемна цена е 85 (осемдесет и пет) лева без ДДС.**

*** За своя сметка и отговорност бъдещият наемател поема преграждането на част от помещение № 505 (505б), поставянето на входна врата и преустройството на помещение № 505в.**

5. Документите за участие в конкурса могат да се свалят по електронен път от сайта www.bshc.bg/ НОВИНИ.

6. Предложенията се предават в деловодството на Центъра в запечатан плик с надпис „Конкурс за наемане на помещения на 5 етаж в бл. “А1” (или се изпращат на адрес: гр. Варна 9003, кв. „Аспарухово“ п.к. 58, ул. „Уилям Фруд“ № 1) в срок до 16:00 ч. на 10 юли 2019 г.

7. Всяко предложение трябва да бъде представено заедно с депозит за участие в конкурса – парична сума в размер на 85 (осемдесет и пет) лева, внесена в касата на института.

8. Разглеждането на предложенията на кандидатите ще се проведе в 14,00 часа на 11 юли 2019 г. в ЦХА – Варна.

9. Предложение, което не е придружено от гаранция за участие на съответната стойност, няма да бъде разглеждано.

10. Депозитът за участие се връща след представяне в касата на ЦХА - Варна на квитанцията за него в седемдневен срок от датата на получаване на протокола, с който

приключва конкурса (за некласираните на първо място кандидати) или от сключване на договор за съответния обект (за класираните на първо място кандидати). Депозитът се задържа, когато:

- кандидат оттегли предложението си след изтичане на срока за подаване на предложенията;

- кандидат, определен за наемател, откаже да сключи договор или от изпълнението му преди той да е влязъл в сила.

II. РАЗЯСНЕНИЕ ПО ДОКУМЕНТИТЕ

11. Предложенията да се изготвят по приложения образец.

12. Към предложението за участие в конкурса трябва да бъдат приложени изброените в образеца документи. Необходимите документи са:

12.1. Схема и КСС за преустройството на помещенията;

12.2. Копие от разрешително (лиценз), ако се изисква за упражняване на дейността;

12.3. Копие от квитанцията за внесен депозит за участие;

12.4. Подписан от кандидата проектодоговор/и, съгласно приложения/те образци.

13. Устни разяснения и указания, давани от служителите или от персонала на наемодателя, няма да бъдат обвързващи.

14. Предложението се подписва от представляващото лице според регистрацията на кандидата и се подпечатва с печата на фирмата. В случай на упълномощаване се представя и заверено копие на пълномощното.

15. При кандидатстване на настоящи наематели на обекти в ЦХА, същите прилагат само документите по точки 12.1 по-горе.

III. ОТВАРЯНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

16. Комисията ще отвори предложенията в присъствието на кандидатите или на надлежно упълномощени от тях представители, при желание от тяхна страна, в часа, датата и на мястото, указани по-горе.

17. Преди оценяване на предложенията, Комисията ги преглежда, за да установи тяхната пълнота, правилно ли са изготвени, оформени и подписани и дали съответстват на изискванията на наемодателя.

18. Предложение, което не отговаря на изискванията за участие, ще бъде отхвърлено от Комисията.

IV. ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ

19. По време на оценяването на предложенията, Комисията може да проверява заявените данни и да изисква от кандидатите допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в предложенията.

20. Комисията може да не класира предложения за извършване на дейности, които биха уронили репутацията на наемодателя.

21. При равни други условия, предимство имат инженерингови и технологични фирми, чиято дейност допълва предмета на дейност на наемодателя, както и настоящи добросъвестни наематели.

22. Предложението с най-голяма стойност се класира на първо място, независимо от целите, за които ще се ползва (склад и др.).

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА

23. Наемодателят уведомява писмено, чрез писмо, факс или ел. поща спечелилите кандидати, като им отправя покана за сключване на договор.

24. Наемодателят сключва договор за наем с кандидата, който е класиран за първо място за съответния обект в срок до 7 дни след уведомлението на кандидата по предходната точка. Същият срок важи и при поканите по т.28 по-долу.

25. Сключеният договор ще включва всички споразумения между наемодателя и спечелилия кандидат и клаузите от предложението му, които съответстват на разпоредбите на приложеният към документацията проектодоговор.

26. Договорът за наем може да бъде сключен за срок до **31.12.2020 г., считано от 01.09.2019 г.**

27. За отказ от сключване на договор от страна на кандидат се счита както изричното писмено уведомяване на наемодателя, така и мълчаливият отказ - (т.е. неподписване на договора от избрания за наемател кандидат в 7-дневен срок от получаване поканата за сключване на договор).

28. При отказ на Кандидата по горната точка, наемодателят предлага да се сключи договор с кандидата класиран на второ място, а ако и той откаже - със следващия класиран кандидат и така до изчерпването им.

Ръководител ЦХА-Варна:
(проф. д-р инж. Р. Кишев)



**ЧЛ. 4 РЕГЛАМЕНТ
(ЕС) 2016/ 679**